

COMUNICAÇÃO E/OU AVERBAMENTO

Despacho

Registo de Entrada

NIPG: .....  
Data: .....  
Processo n.º: .....  
Pagamento: .....  
Guia n.º: ..... Valor: .....  
O Funcionário  
.....

**A** Identificação

- 01 Nome / Entidade: .....  
02 Morada / Sede: .....  
03 Freguesia: ..... 04 Código Postal: .....  
05 NIF / NIPC: ..... 06 N.º de Identificação Civil: ..... 07 Validade: .....  
08 Telefone: ..... 09 Telemóvel: ..... 10 Fax: .....  
11 Email: .....  
12  Solicito o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.  
13 Código de Certidão Comercial Permanente: .....  
14 Código de Certidão Permanente do Registo Predial: .....  
15  Pessoa Coletiva  Pessoa Singular  
16 Na qualidade de:  Mandatário  Sócio Gerente  Administrador  Outro .....

**B** Exposição do Pedido

Em conformidade com o preceituado no n.º 10 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro na sua atual redação:

- 01 Vem comunicar nos termos abaixo identificados, a substituição para efeitos de averbamento no processo  
02 n.º .....,  
03 com o local de pretensão/obra .....,  
04 na freguesia de de ..... :  
 Requerente ou comunicante  
 Substituição de diretor de obra /diretor de fiscalização  
 Substituição do titular do alvará de construção ou título de registo  
 Substituição de técnico responsável pelo projeto  
05 Indicar o(s) projeto(s) .....

**C****Informação/Consentimento**

De acordo com o RGPD, o Município de Odemira enquanto responsável pelo tratamento, informa que os dados recolhidos destinam-se exclusivamente para o fim presente neste formulário.

Os titulares dos dados podem exercer, por escrito, os seus direitos previstos no art. 13º, designadamente: direito de informação, acesso, retificação, apagamento, limitação do tratamento, portabilidade, oposição e de ser informado em caso de violações de segurança.

Para mais informações contacte: [protecao.dados@cm-odemira.pt](mailto:protecao.dados@cm-odemira.pt), Município de Odemira, Praça da República, 7630-139 Odemira, Tel. 283 320 900 ou consulte a política de privacidade em [www.cm-odemira.pt](http://www.cm-odemira.pt).

De acordo com a Lei de Acesso aos Documentos Administrativos, os elementos apresentados no âmbito do presente processo são documentos administrativos, pelo que o Município estará obrigado a garantir o seu acesso, salvaguardando os dados pessoais, a todos aqueles que o solicitarem.

**D****Pedido de Deferimento**

01 O Requerente: ..... 02 Data: .....

assinatura

Ao assinar este documento, declaro para o devido efeito, sob compromisso de honra, que na instrução do presente pedido todos os dados são verdadeiros, nada tendo omitido.

**E****Anexos**

- 01  FOR.DL.019\_ANX.01 devidamente preenchido, no caso de substituição de requerente ou comunicante
- 02  FOR.DL.019\_ANX.02 devidamente preenchido, no caso de substituição de técnico responsável por projeto
- 03  FOR.DL.019\_ANX.03 devidamente preenchido, no caso de substituição de diretor de obra/diretor de fiscalização
- 04  FOR.DL.019\_ANX.04 devidamente preenchido, no caso de substituição de titular de alvará de construção ou título de registo

**Nota:** 0(s) anexo(s) faz(em) parte integrante deste formulário.